



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้มุ่งหวังให้บุคลากรในสำนักงาน ผู้รับบริการ ของหน่วยงาน ได้รับทราบ แนวทางดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน คณะกรรมการประเมิน นำมาวิเคราะห์ พัฒนาปรับปรุง การทำงานของหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นอย่างดี รายงานฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างยิ่ง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

สารบัญ

บทที่ ๑ บทนำ

ความเป็นมา	๑
เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)	๒
เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)	๓

บทที่ ๒ การดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔
---	---

บทที่ ๓ มาตรการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๙
ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒	๒๐

ภาคผนวก

- ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒	๒๒
- ภาพถ่ายการประชุมฯ	๒๗
- บันทึกข้อความเชิญประชุมฯ	๒๙
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓๑
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔๙
- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕๑

บทที่ ๑

ความเป็นมา

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบ ทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบันทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี ๒๕๖๕ ประเทศไทยได้ ๓๖ คะแนน โดยมีคะแนนมากกว่าปี ๒๕๖๔ โดยในปีนี้อยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก จากจำนวนทั้งหมด ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลางานสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาต้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติฯ ไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิปัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิปัติราชการประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ซึ่งถือว่าการยกระดับให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" เพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรม และความโปร่งใส เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการ และอำนวยความสะดวก แก่ประชาชน และให้ความสำคัญกับการป้องกันประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ทำให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมลดลงได้

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่านิยมดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทย ได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่านิยมดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่านิยม CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล

๑๐) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

บทที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๒๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามี
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม โดย ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนนและตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัด
ที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๘๕ คะแนน



๑.๒ เปรียบเทียบผลการประเมินในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒
(๒๕๖๐-๒๕๖๘) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๐	๘๓.๖๗	B	-	-
๒๕๖๑	๗๐.๘๕	C	-๑๒.๘๒	ลดลง

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๒	๘๑.๑๐	B	+๑๐.๒๕	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๓	๗๗.๑๓	B	-๓.๙๗	ลดลง
๒๕๖๔	๘๘.๑๔	A	+๑๑.๐๑	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๕	๙๖.๖๙	AA	+๘.๕๕	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๖	๙๗.๑๘	AA	+๐.๔๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๗	๙๖.๖๖	ผ่านดีเยี่ยม	-๐.๕๒	ลดลง
๒๕๖๘	๙๙.๒๑	ผ่านดีเยี่ยม	+๒.๕๕	เพิ่มขึ้น

๑.๓ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับ คะแนน ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๙๕ คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๒	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๓	๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๗๕	ผ่านดีเยี่ยม	
๔	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๑๕	ผ่านดีเยี่ยม	
๕	๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๙๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๖	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๘๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๗	๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๗๔	ผ่านดีเยี่ยม	
๘	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๒๔	ผ่านดีเยี่ยม	
๙	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๙๙	ผ่านดีเยี่ยม	
๑๐	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๘๕	ผ่านดีเยี่ยม	

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ผลการประเมินประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายการเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	IIT , EIT ส่วนที่ ๑ EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ - ๑๐๐ คะแนน
ผ่านดี	๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	IIT , EIT ส่วนที่ ๑ EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ - ๑๐๐ คะแนน
ผ่าน	๘๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	-
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	-

๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๑) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ได้คะแนน ๙๘.๗๒ โดย ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนสูงสุด ๙๙.๗๕ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน ๙๗.๙๙ คะแนน

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๘๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๗๔
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๗๕
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๙๙
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๒๔

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

-ไม่มี-

๒) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ได้คะแนน ๙๘.๗๐ โดย ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนสูงสุด ๙๙.๑๕ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๗.๘๕ คะแนน

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๘๕
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๑๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๙๗

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

-ไม่มี-

๓) ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

-ไม่มี-

๒.๒ จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ไม่มีตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาและยกระดับเนื่องจากได้คะแนน มากกว่า ๙๕ คะแนน ทุกตัวชี้วัด

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้การดำเนินการสรุป วิเคราะห์ผลการประเมินฯ และกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่อง ได้กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขและพัฒนาในแต่ละตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ไม่มี

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

บทที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

แนวทางการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ และข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้ดำเนินการสรุป วิเคราะห์ผลการประเมินฯ และกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่อง ได้กำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขและพัฒนาในแต่ละตัวชี้วัด รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด เรียงลำดับจากคะแนนที่ได้น้อยที่สุด ไปหาตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุดตามลำดับ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๗.๘๕ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน ๙๗.๙๙ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๙๘.๒๔ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๘.๗๔ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๘.๘๗ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๙๘.๙๗ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๙.๑๕ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๙.๗๕ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประเด็นที่มีข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยด่วนและประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

.....

เรียงลำดับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดไปหาตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากที่สุดตามลำดับ ดังนี้

มาตรการบริหารจัดการคุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (คะแนน ๙๗.๘๕) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการ ประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. กำหนดช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนที่ หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก กลุ่มไลน์ ๒. มีช่องทางแสดงคำติชม แสดง ความคิดเห็น สอบถามข้อสงสัย (Q&A)	๑. ทบทวนช่องทางการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ๒. สร้างช่องทางการสื่อสารที่ หลากหลายและช่องทางแสดงคำ ติชม แสดงความคิดเห็น สอบถามข้อสงสัย (Q&A) ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ สื่อสาร ๓. ติดตาม ประเมิน และสรุปผล	ผู้รับผิดชอบรายงานผลการ ดำเนินงานทุก ๓ เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนน ๙๗.๙๙) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. ปลุกฝังจิตสำนึกการใช้ทรัพย์สินร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๒. ประชาสัมพันธ์ให้รู้จักแยกแยะการใช้ทรัพย์สินทางราชการระหว่างประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตัว ๓. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ ๔. ควบคุมการยืมทรัพย์สินของราชการและแบบฟอร์มการยืมทรัพย์สินให้ทุกกลุ่มปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน	๑. ทบทวนมาตรการของหน่วยงานของปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำคู่มือมาตรการประหยัดพลังงานและสาธารณูปโภคตลอดจนการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน ๒. เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ๓. แจ้งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานรับทราบมาตรการประหยัดและถือปฏิบัติ ๔. สรุปติดตามและประเมินผล	๑. ตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของราชการให้เป็นปัจจุบัน ๒. รายงานผล โครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐระบบ e-report.energy.go.th ซึ่ง สพป.มีผลการประเมินผ่านการประเมิน และมีสถิติการใช้พลังงาน สาธารณูปโภค ลดลง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์และกลุ่มอำนวยการ

มาตรการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (คะแนน ๙๘.๒๔) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต	นำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สู่การปฏิบัติ	๑. ทบทวนแผนป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานของปีที่ผ่านมา ๒. กำหนดกิจกรรมการสร้าง วัฒนธรรมขององค์กรในแผนการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของหน่วยงาน ๓. นำผลการตรวจสอบทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานไป ปรับปรุงการทำงาน ๔. สรุปติดตามและประเมินผล	รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการการใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (คะแนน ๙๘.๗๔) ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณโดยการ แจ้างแนวปฏิบัติหรือมาตรการการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ ๒. ชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓. ตรวจสอบความสอดคล้องของกิจกรรมวัตถุประสงค์และการเบิกจ่ายงบประมาณ ๔. ตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการ	๑. จัดประชุมสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ๒. บันทึกแจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓. จัดทำคู่มือการเบิกจ่ายงบประมาณ	๑. ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณทุกโครงการ ๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในการประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/รอง ผอ.สพป. / ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสังกัด ๓. รายงานผลการดำเนินงานด้านงบประมาณในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

มาตรการบริหารจัดการการปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน ๙๘.๘๗) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๑. แจ้างเวียนคำสั่งมอบหมายงาน เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง ๒. เผยแพร่คู่มือปฏิบัติงานของ ทุกกลุ่ม	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง ๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานของทุก กลุ่ม/หน่วย ๓. ประชุมสร้างการรับรู้ให้กับ บุคลากรในหน่วยงาน	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา/รอง ผอ.สพป./ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตามผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรในสังกัดอย่างเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการการปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (คะแนน ๙๘.๙๗) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจและปลูกฝังจิตบริการที่ดีต่อการพัฒนางานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๒. สร้างความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงานอย่างเพียงพอ ๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานทั้งคู่มือของกลุ่มและคู่มือรายบุคคล ๔. กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจนและสร้างการรับรู้ให้บุคลากรรับทราบและปฏิบัติอย่างจริงจัง ๕. กำหนดมาตรการและวิธีการกำกับ ติดตามด้านการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน ๖. กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านการปรับปรุงกระบวนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนาจิตบริการที่ดีต่อการพัฒนางานในหน้าที่ที่รับผิดชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	๑. ทบทวนภารกิจ การปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ๒. ประชุมกำหนดวัฒนธรรมองค์กร โดยความร่วมมือของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ๓. กำหนดกิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร ๔. ดำเนินการสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามแผนที่กำหนด ๕. ติดตาม ประเมินผล และสรุปรายงานผล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รอง ผอ.สพป. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (คะแนน ๙๙.๑๕) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. กำหนดช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนที่ หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก กลุ่มไลน์ ๒. มีช่องทางแสดงคำติชม แสดง ความคิดเห็น สอบถามข้อสงสัย (Q&A)	๑. ทบทวนช่องทางการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ๒. สร้างช่องทางการสื่อสารที่ หลากหลายและช่องทางแสดงคำ ติชม แสดงความคิดเห็น สอบถามข้อสงสัย (Q&A) ๓. ติดตาม ประเมิน และสรุปผล	ผู้รับผิดชอบรายงานผลการ ดำเนินงานทุก ๓ เดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการการใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (คะแนน ๙๙.๗๕) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑. แจ้างเวียนคำสั่งมอบหมายงาน เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง ๒. ให้บุคลากรลงนามความร่วมมือ ปฏิบัติหน้าที่ (MOU) ระหว่างบุคลากร ในสังกัดกับผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สงขลา เขต ๒ ๓. นำแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การ ปฏิบัติ	๑.ศึกษา วิเคราะห์ ทบทวน การ ปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ของบุคลากรในหน่วยงาน ๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เป็นไปตามมาตรฐานตำแหน่ง ๓. สร้างการรับรู้ความเข้าใจที่ ถูกต้องต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชา	รายงานผลการปฏิบัติงาน ทุก ๖ เดือน	มีนาคม ๒๕๖๘ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการการเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (คะแนน ๑๐๐.๐๐) ประเด็นนี้เป็นจุดแข็งขององค์กร

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑. กำหนดให้บุคลากรเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินการบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนได้รับทราบ ๒. มอบหมายรองผอ.สพป./ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้ ผอ.สพป.ทราบ	๑. ทบทวนข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ๓. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้เป็นปัจจุบัน ๕. ติดตามประเมินผล และสรุปรายงานผล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา /รอง ผอ.สพป. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

มาตรการบริหารจัดการการป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (คะแนน ๑๐๐.๐๐) ประเด็นนี้เป็นจุดแข็งขององค์กร

ประเด็นการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินการ	แนวทางการกำกับติดตาม	ระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑. หน่วยงานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy อย่างเป็นทางการโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนได้รับทราบ ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรเพื่อปลูกจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดไม่มีความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและนำไปสู่การกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน และการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๒. มอบหมายรองผอ.สพป./ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตามผล ประเมินผล และรายงานให้ ผอ.สพป.ทราบ	๑.ทบทวนภารกิจ การปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ๒. ประชุมกำหนด วัฒนธรรมองค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ๓. กำหนดกิจกรรม วัฒนธรรมองค์กร ๔. ดำเนินการสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตามแผนที่กำหนด ๕. ติดตาม ประเมินผล และสรุป รายงานผล	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา /รอง ผอ.สพป. ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ติดตาม ผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ทุกกลุ่ม/หน่วย

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒**

.....

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง การรายงานผลการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใส (OIT⁺) เพื่อให้หน่วยงานมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ มีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (OIT⁺) ดังนี้

๑. การอนุมัติงบประมาณสนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมตามงาน โครงการ ไม่สอดคล้องกับกิจกรรม ระยะเวลาและการใช้งบประมาณในการบริหารงานและจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานน้อยมาก

ภาคผนวก

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๔๓๔๒๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๔๙๑
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินและคู่มือ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแจ้งผลการประเมิน
รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และใช้เป็นแนวทาง
ในการพัฒนาเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(รณ วรจินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๑๓๑๑

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) จำนวน ๒๔๕ เขต นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๔๕ เขต ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศผลคะแนนการประเมิน ดังนี้

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน	ระดับ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	๙๙.๙๗	ผ่านดีเยี่ยม
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่	๙๘.๔๕	ผ่านดีเยี่ยม
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑	๙๗.๑๗	ผ่านดี
๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๒	๙๗.๓๖	ผ่านดีเยี่ยม
๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๓	๙๙.๕๖	ผ่านดีเยี่ยม
๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๔	๙๖.๘๗	ผ่านดี
๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑	๙๘.๒๖	ผ่านดีเยี่ยม
๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๒	๙๗.๑๘	ผ่านดีเยี่ยม
๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓	๙๙.๙๘	ผ่านดีเยี่ยม
๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๑	๙๘.๙๑	ผ่านดีเยี่ยม
๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต ๒	๙๙.๗๖	ผ่านดีเยี่ยม
๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑	๙๙.๖๑	ผ่านดีเยี่ยม

ลำดับ ๑๓...

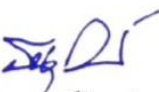
ลำดับ ๑๔๘...

ลำดับ ๑๔๘...

- ๑๐ -

ลำดับ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน	ระดับ
๒๒๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี	๙๘.๑๖	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี	๙๙.๑๙	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	๙๗.๔๑	ผ่านดีเยี่ยม
๒๒๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเลย หนองบัวลำภู	๙๘.๕๒	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร	๙๙.๕๑	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร	๙๙.๖๖	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล	๙๕.๓๙	ผ่านดี
๒๓๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ	๙๘.๒๗	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม	๙๙.๙๗	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระแก้ว	๙๘.๕๗	ผ่านดี
๒๓๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี	๙๗.๓๒	ผ่านดี
๒๓๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสิงห์บุรี อ่างทอง	๙๘.๑๔	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย	๙๙.๖๘	ผ่านดีเยี่ยม
๒๓๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี	๙๓.๘๒	ผ่านดี
๒๔๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร	๙๙.๑๙	ผ่านดีเยี่ยม
๒๔๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์	๙๙.๕๖	ผ่านดีเยี่ยม
๒๔๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาหนองคาย	๙๔.๐๗	ผ่านดี
๒๔๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี	๙๕.๐๙	ผ่านดี
๒๔๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท	๙๖.๗๓	ผ่านดีเยี่ยม
๒๔๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ	๙๗.๘๙	ผ่านดี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี 
(ธนุ วงษ์จินดา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลคะแนนการประเมิน (รายตัวชี้วัด เครื่องมือ OIT)
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์

142.สพป.สงขลา เขต 2

99.21
ผ่านดีเยี่ยม



ita2025@pracharath.ac.th
ita2025.pracharath.ac.th



98.87	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
98.74	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
99.75	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
97.99	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
98.24	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต



100.00	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
100.00	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
100.00	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส



98.26	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
99.71	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
99.11	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน



97.44	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
98.59	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
98.82	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
1	100	5	100	9	100	13	100	17	100	21	100
2	100	6	100	10	100	14	100	18	100	22	100
3	100	7	100	11	100	15	100	19	100	23	100
4	100	8	100	12	100	16	100	20	100	24	100

ITA Online
2025:2568

142.สพป.สงขลา เขต 2

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒



ประชุมเชิงปฏิบัติการ
การวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT⁺)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2

วันจันทร์ที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 2







บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ /กลุ่มอำนวยการ

ที่ ศธ ๐๔๑๔๖/

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒/ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม,หน่วย/บุคลากรตามคำสั่ง

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยใช้งบประมาณที่ สพฐ.จัดสรรให้ จำนวน ๕ ,๐๐๐ บาท และได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data integrity and Transparency Assessment: (OIT) และจัดทำวัฒนธรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data integrity and Transparency Assessment: OIT) ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และคณะกรรมการจัดทำวัฒนธรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation : II) ประชุมในวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ โดยส่งแบบตอบรับการประชุมตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสราวุธ ยอดรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒



แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม

กำหนดการ

โครงการ “ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๑๕ น. - นายสราวุธ ยอดรักษ์ ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒ ประธานในพิธีเดินทางมาถึงห้องประชุม

- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

- ร่วมยืนตรงร้องเพลงชาติไทย/สวดมนต์ไหว้พระ/กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต

เวลา ๐๙.๑๕-๐๙.๓๐ น. - ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

- มอบนโยบายการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

โดย นายสราวุธ ยอดรักษ์ ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒

เวลา ๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น. แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดย นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. การวัดระดับความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT)

โดย นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบุรณ์ รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒

เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. การจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation : II)

โดย นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบุรณ์ รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒

เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๓๐ น. คณะกรรมการร่วมจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา Integrity Innovation : II

เวลา ๑๖.๓๐. น. สรุปตอบข้อซักถาม/พิธีปิดประชุม

หมายเหตุ - กำหนดการอาจมีความเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. กำหนดให้บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมทุกคน

การแต่งกาย : ชุดเครื่องแบบราชการสี kaki



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ที่ ๒๖๔/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
(Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้นำกรอบการประเมิน ITA มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานในสังกัด จึงได้พัฒนาและต่อยอดจากระบบ ITA Online สู่วิธีระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT*) เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อน และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างแท้จริง และในขณะเดียวกันได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานพัฒนารูปแบบแนวทาง หรือเครื่องมือใหม่ในการป้องกันการทุจริตและยกระดับความโปร่งใส ให้เหมาะสมกับบริบทของตนเอง อันเป็นการขับเคลื่อนจากการปฏิบัติตามเกณฑ์ไปสู่การสร้างนวัตกรรมเชิงระบบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม เสนอแนะให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ปัญหา เพื่อให้การรับการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสราวุธ ยอดธิราช	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวชฎาพร เสนเผือก	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๑.๔ นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๑.๖ นางนิตยชาภักดิ์ เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสุมาลี บุญศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการกลั่นกรอง มีหน้าที่ ตรวจสอบ กลั่นกรองผลการดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ตั้งแต่ O๑-O๒๖ และตรวจสอบเอกสารหลักฐานอ้างอิงตัวชี้วัดตามองค์ประกอบที่กำหนด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายสราวุธ ยอดธิราช	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางพิมพ์พันธ์ เอ่งประดิษฐ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามฯ	กรรมการ
๒.๔ ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๕ นางสาวรณิ ก้องสุวรรณศิริ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวจริ ศรีสัมพุทธ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๗ นางฐิณดา อักษรนิตย์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ

-๒-

๒.๘ นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ์	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๙ นายฤทธิเดช กัญจน์ธณภูมิ	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๑๐ นางกริชฐา บุญทิศโร	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๒.๑๑ ผู้รับผิดชอบ OIT (ตามบัญชีเอกสารแนบท้ายคำสั่งฯ)		กรรมการ
๒.๑๒ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นางสุมาลี บุญรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการรับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมิน กำกับดูแลตัวชี้วัด มีหน้าที่ พิจารณา วิเคราะห์ ตัวชี้วัดในการประเมิน กำกับ ติดตาม รายงานข้อมูล ตามที่ สพฐ.กำหนด พร้อมทั้งศึกษาหลักเกณฑ์การ ประเมิน และรายละเอียดแบบประเมิน ตามประเด็นข้อคำถาม OIT ที่ได้รับมอบหมาย จัดทำเอกสารหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน เตรียมไฟล์เอกสารหลักฐานที่รับผิดชอบและที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน สมบูรณ์ มีคุณภาพ เพื่อรายงานในระบบการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใส (Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย (ตามบัญชีเอกสารแนบท้ายคำสั่งฯ)

๔. คณะกรรมการดูแลระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการประเมิน และการรายงานข้อมูลใน ระบบ มีหน้าที่ ดำเนินการควบคุม ดูแล ระบบปฏิบัติการ การประเมิน OIT บนเว็บไซต์ ตามที่ สพฐ. กำหนด จัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมรับการประเมินการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา (OIT*) ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ รายงาน หลักฐานการดำเนินงาน เปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สงขลา เขต ๒ ผ่านระบบระบบการวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใส (Open Data integrity and Transparency Assessment : OIT) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายในระยะเวลาที่ สพฐ.กำหนด นำเสนอการรายงานหลักฐานการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ต่อคณะกรรมการกลั่นกรอง และปรับปรุงระบบเว็บไซต์ ประกอบด้วย

๔.๑ นายสราวุธ ยอดรักษ์	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวชฎาพร เสนเผือก	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๔.๔ นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๔.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๔.๖ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นางสาวรณิ ก้องสุวรรณศิริ	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมทางไกล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๘ นางสุมาลี บุญรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๙ นางพรรณพัชร เลิศฤทธิสาคร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๐ นายอัครพล อัครพงษ์พันธ์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑ นางสาวณิชากุล จันทรวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีหน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการ ต่อต้านการทุจริตหรือป้องกันการทุจริตหรือธรรมาภิบาลหรือมาตรฐานจริยธรรม ประกอบด้วย

๕.๑ นายสราวุธ ยอดรักษ์	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวชฎาพร เสนเผือก	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ

-๓-

๕.๔ นายสุทธิรักษ์ ไรจนหัสติน	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๕.๕ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๕.๖ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๗ นางสุมาลี บุญศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๘ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘ มีหน้าที่ จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

๖.๑ นายสรารัฐ ยอดรักษ์	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวชฎาพร เสนเผือก	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๖.๔ นายสุทธิรักษ์ ไรจนหัสติน	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๖.๕ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๖.๖ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗ นางสุมาลี บุญศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๘ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการรายงานข้อมูล และจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตามประเด็นที่กำหนดให้ชัดเจน ถูกต้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสรารัฐ ยอดรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ที่ ๒๖๔/ ๒๕๖๙ สั ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	โครงสร้าง หน้าที่ และอำนาจ	๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน อย่างน้อยประกอบด้วย กลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และ อำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา* *๑) ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ ๒) ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วน ราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางวริวรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสาววิ จิระโร ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางวริวรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสาววิ จิระโร ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์

๒

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๒ (ต่อ)		๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รูปถ่าย (๒) ชื่อ-นามสกุล (๓) ตำแหน่ง (๔) หน่วยงาน* ภายใต้การกำกับดูแล หรือการมอบหมายหน้าที่ของรองผู้บริหารสูงสุดแต่ละคน * - กลุ่ม/หน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา - กลุ่มสถานศึกษา เช่น สหวิทยาเขต กลุ่มเครือข่าย เป็นต้น (๕) ช่องทางการติดต่อ (เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่สามารถติดต่อ โดยตรงกับผู้บริหารได้)	
๐๓	ข้อมูลการติดต่อและ ช่องทางการสอบถาม	๐ แสดงข้อมูลการติดต่อของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๔) แผนที่ตั้ง ในรูปแบบ Google map โดยต้องปักหมุดชื่อของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ๐ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารได้สองทาง (Q&A) ระหว่างผู้สอบถาม กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ยกตัวอย่าง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board (ไม่รวมถึง E-mail)	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสาวสาวี จีระโร กลุ่ม DLICT นางสาวศศิชา ศรีระสันต์ ผู้กำกับติดตาม นางสาวชฎาพร เสนเผือก นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์ นางสุวรรณี ก้องสุวรรณศิริ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๐ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจหรือ ภารกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางธมลพรรณ นิลดี ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์
		๐ แสดงข้อมูลข่าวสารการพัฒนาสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับแนวทาง การส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒ การบริหารงาน			
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๐ แสดงแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีระยะ มากกว่า ๑ ปีงบประมาณ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ หรือ แนวทาง (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร นางสาวอัญชิษฐา ทาตะภิรมย์ ผู้กำกับติดตาม นางสาวสุภาพร เสนเผือก ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร
๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๐ แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือ กิจกรรม (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช่ งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้ ๐ แสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ไตร มาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือ กิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช่ งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการ ดำเนินการแต่ยังไม่มี การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการ ดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มี การ เบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร นางสาวอัญชิษฐา ทาตะภิรมย์ นางพัชรินทร์ ไชยบุตร ผู้กำกับติดตาม นางสาวสุภาพร เสนเผือก ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๒ การบริหารงาน			
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผน ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่มีการใช้งบประมาณ โดยไม่ มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** การแสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม มีรายละเอียดดังนี้ ๑) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ๒) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรือ อยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน นางพัชรินทร์ ไชยบุตร ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร ผู้กำกับติดตาม นางสาวชฎาพร แสนเผือก ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๐ แสดงคู่มือการปฏิบัติงานทั้ง ๑๐ กลุ่ม/ หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม,หน่วย นางวรัวพรรณ สุวรรณชาติ นางสุมาลี บุญรัมย์ น.ส.วสวี่ จีระโร ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ	๐ แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็น ข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย ๓ งาน โดยมีรายละเอียดของแต่ละงาน ประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (๔) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียม ในการขอรับบริการ โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้ หรือไม่มีการระบุว่าไม่มีข้อมูล) (๖) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการ เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการให้แสดงในคู่มือให้เห็นว่า ไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ กลุ่มบริหารงานบุคคล นางเพ็ญศรี สองอ้อ นายอัศวิน อัครพงษ์พันธุ์ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางสาวรัตนภรณ์ คงชูศรี กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นางพรรณภักข์ เลิศฤทธิสาคร นางสาวอาวาคะห์ วามิง ผู้กำกับติดตาม นางสาวชฎาพร เสนเผือก นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบุรณ์ นางสุจารี ศรีสัมพุท นางจิรณาดา อักษรนิตย์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์ นางกริชฐา บุญทศโร
๐๑๐	ระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE)	๐ แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ (ENDTO-END Digital) หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, AMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันหรือโปรแกรมที่ใช้ระบบ สำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ ทุกที่ ทุกเวลา *ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการ ให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางจิตรา แก้วบุตร กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นางสาวนริสมา เพ็ชรแก้ว นางสาวนฤมล แก้วสุรพล นางพรรณภักข์ เลิศฤทธิสาคร กลุ่มอำนวยการ นางสาวสาววี จีระโร กลุ่ม DLICT นางสาวศศิชา ศรีระสันต์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
0๑๐ (ต่อ)		๐ แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-SERVICE) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ จำแนกเป็นรายเดือน หรือราย ไตรมาส โดยต้องมีข้อมูลครอบคลุม ระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ *กรณีไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลาใดให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้กำกับติดตาม นางสาวชฎาพร เสนเผือก นายสุทธิรักษ์ โจนนัสดิน นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางสุวรรณี ก้องสุวรรณศรี นางฐิฎาดา อักษรนิตย์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์ นางกริชฐา บุญทิศโร
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง			
0๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑)	๐ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี รายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๒) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง (๓) ราคาากลาง (๔) วิธีซื้อหรือจ้าง (๕) รายชื่อผู้เสนอราคา (๖) ราคาที่เสนอ (๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก (๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป (๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หมายเหตุ ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใด ให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น ๐ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือนไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบ ไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบ ดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv หมายเหตุ แบบ สขร.1 ตามภาคผนวก	ผู้รับผิดชอบ นางอัมไพพัฒน์ บุญศรี น.ส.ภัทรานิษฐ์ พุทธกุล น.ส.โสธญา รักไชย น.ส.อัจฉรา สุวรรณมณี ผู้กำกับติดตาม นายสุทธิรักษ์ โจนนัสดิน นางกริชฐา บุญทิศโร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๑๒	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ภาพรวม) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง (๒) จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๒) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง (๓) ราคาากลาง (๔) วิธีซื้อหรือจ้าง (๕) รายชื่อผู้เสนอราคา (๖) ราคาที่เสนอ (๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก (๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป (๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง หมายเหตุ ๐ ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น ๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบ ดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv หมายเหตุ  แบบ สขร.1 ตามภาคผนวก	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางอำไพพนธ์ บุญศรี นางสาวภัทรานิษฐ์ พุทธิกุล นางสาวโสธรา รักไชย นางสาวอัจฉรา สุวรรณมณี ผู้กำกับติดตาม นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน นางกริชฐา บุญทิศโร

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๓	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๐ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (๓) การย้าย การโอน หรือการเลื่อน (๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๐ แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐ แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล หมายเหตุ ๐ กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกัน ต้องมีรายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้งแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐ กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นางสุจารี ศรีสัมพุท นางสาวนุชาดา คงสะอาด นางเกวลิณ พยงค์ภาค นางสาวนวิรัตน์ นิมิตา นางสาวศศิชา ศรีระสันต์ นางสาวมลธิรา เพชรพวง นางสาวนุสรี นิเมะเต๊ะ ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางสุจารี ศรีสัมพุท

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๑๔	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๔) ข้อมูลสถิติรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภท ตำแหน่งที่เป็นปัจจุบันที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. รับรองแล้ว ๐ แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นางสุจารี ศรีสัมพุท นางสาวนุชาดา คงสะอาด นางเกวลิณ พยนต์ภาค นางสาวนวรรตน์ นิมดำ นางสาวศศิชา ศรีระสันต์ นางสาวมลธิรา เพชรพวง นางสาวนุสรีย์ นิเมะเต๊ะ ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบุรณ์ นางสุจารี ศรีสัมพุท
๐๑๕	ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	๐ แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฉบับปี พ.ศ.๒๕๖๔ และแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ ๐ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๓) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ ดำเนินการโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกฎหมายและคดี นายวันโชค ว่อง ผู้กำกับติดตาม นายสรารัฐ ยอดรักษ์ นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดย่อย ๑.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส			
๐๑๖	แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้ เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำ ความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกฎหมายและคดี นายวันโชค ว่อง ผู้กำกับติดตาม นายสรารัฐ ยอดรักษ์ นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ์
๐๑๗	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ แสดงช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป มีการปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงช่องทางหรือแนวทางแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง อย่างน้อยประกอบด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. โดยต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกฎหมายและคดี นายวันโชค ว่อง ผู้กำกับติดตาม นายสรารัฐ ยอดรักษ์ นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ์
๐๑๘	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบรายเดือน ที่มี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (๓) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด * กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มกฎหมายและคดี นายวันโชค ว่อง ผู้กำกับติดตาม นายสรารัฐ ยอดรักษ์ นายปราโมทย์ พรหมสุทธิ์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
		๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบรายเดือน ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย ๒ รูปแบบ ดังนี้ (๑) รูปแบบไฟล์ .pdf (๒) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv	
๐๑๙	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานของรัฐอื่นๆ ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การร่วมวางแผน การร่วมตัดสินใจ การร่วมปฏิบัติตามแผน การร่วม ตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ หรือการร่วมติดตามประเมินผลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน นางสาวอัญชิษฐา ทาตะภิรมย์ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล นางสาวมัทพนา ย้อยดำ ว่าที่ ร.ต.หญิงชญนิต ตั้งโล่เจริญวงศ์ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นางพรรณภักดิ์ เลิศฤทธิศาสตร์ กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวมลธิรา เพชรพวง นางสาวนุสรีย์ นิมะเต๊ะ นางสาวศศิชา ศรีระสันต์ ผู้กำกับติดตาม นางสาวชฎาพร เสนเผือก นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางพิมพ์พันธ์ เอ่งประดิษฐ์ นางสุจารี ศรีสัมพุทธ นางจิรญาดา อักษรนิตย์ ว่าที่ ร.ต.อนุชาติ จูวัตร นางสุวรรณณี ก้องสุวรรณศิริ

๑๒

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
๐๒๐	การขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ	๐ แสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการที่ลงนาม โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (บุคคลปัจจุบัน) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (อย่างน้อยสองภาษา) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ อันอาจจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐ แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการมอบนโยบายและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาในลักษณะการประชุม การสัมมนาหรือการจัดกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (๒) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ๐ แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) ปีงบประมาณที่ดำเนินการ (๓) สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๔) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๕) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๖) ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ หมายเหตุ ๐ เผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ตามภาคผนวก	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสุมาลี บุญรัมย์ นางวริวรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสวาท จีระโร นางสาวณิชากุล จันทรวงศ์ ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์



แบบรายงานฯ (สำหรับหน่วยงาน)
ไฟล์ Word and PDF

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๒๑	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ อย่างน้อย ๑ ด้านจาก ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ (๑) ด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ของทางราชการ (๒) ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ (๓) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ๐ ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การคัดเลือกกระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต อย่างน้อย ๑ กระบวนการหรือโครงการ (๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางกริชฐา บุญทิศโร นางอำไพพัฒน์ บุญศรี นางสาวภัทรานิษฐ์ พุทธกุล กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสุจารี ศรีสัมพุท นางสาวนวิรัตน์ นิมดำ นางสาวพนธฐา เพชรสุวรรณ นางสาวศศิชา ศรีระสันต์ ผู้กำกับติดตาม นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางกริชฐา บุญทิศโร นางสุจารี ศรีสัมพุท
๐๒๒	รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๒) ระดับของความเสี่ง (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ นางกริชฐา บุญทิศโร นางอำไพพัฒน์ บุญศรี นางสาวภัทรานิษฐ์ พุทธกุล กลุ่มบริหารงานบุคคล นางสาวนวิรัตน์ นิมดำ นางสาวพนธฐา เพชรสุวรรณ ผู้กำกับติดตาม นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางกริชฐา บุญทิศโร นางสุจารี ศรีสัมพุท

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๒๓	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐ แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้านการทุจริตหรือป้องกันการทุจริตหรือธรรมาภิบาลหรือมาตรฐานจริยธรรม ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละมาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินมาตรการหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการ เว้นว่างข้อมูลไว้ ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสมาลี บุญรัมย์ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสววิ จีระโร นางสาวณิชากุล จันทร์ย่อง ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) มาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (๒) ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการหรือโครงการ หรือ กิจกรรม (๓) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (๔) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสมาลี บุญรัมย์ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสววิ จีระโร นางสาวณิชากุล จันทร์ย่อง ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์
๐๒๕	การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร	๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใน ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ๐ แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนา องค์กรหรือรักษาระดับ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) มาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้อง กับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ (๔) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ (๕) ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสมาลี บุญรัมย์ นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสววิ จีระโร นางสาวณิชากุล จันทร์ย่อง ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/ผู้กำกับติดตาม
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๒) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ (๔) ผู้รับผิดชอบ (๕) ผลการดำเนินการ (output) (๖) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (outcome/result)	ผู้รับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ นางสุมาลี บุญรัมย์ นางวริวรรณ สุวรรณชาติ นางสาวสาวี จีระโร นางสาวณิชากุล จันทรวง ผู้กำกับติดตาม นางสาวศุจิรัตน์ ไชยบูรณ์ นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ที่ ๒๖๔/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้นำกรอบการประเมิน ITA มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานในสังกัด จึงได้พัฒนาและต่อยอดจากระบบ ITA Online สู่การวัดระดับการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (OIT+) เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความเป็นระบบ ลดความซ้ำซ้อน และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างแท้จริง และในขณะเดียวกันได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานพัฒนารูปแบบแนวทาง หรือเครื่องมือใหม่ในการป้องกันการทุจริตและยกระดับความโปร่งใส ให้เหมาะสมกับบริบทของตนเอง อันเป็นการขับเคลื่อนจากการปฏิบัติตามเกณฑ์ไปสู่การสร้างนวัตกรรมเชิงระบบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity Innovation) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. นายสราวุธ ยอดรักษ์	ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศุภิรัตน์ ไชยบูรณ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชฎาพร เสนเผือก	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๔. นายสุทธิรักษ์ โรจนหัสติน	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๒	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย		กรรมการ
๖. นางดลพรพรณ ทองแดง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางไกรวัลย์ รัตนะ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายจตุพงศ์ เกิดศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางอำไพพัฒน์ บุญศรี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นายยะยา ยุทธิปูน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอรอรุณีย์ พุพังค์เกียรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางวรัววรรณ สุวรรณชาติ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวภัทรานิษฐ์ พุทธนุกูล	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวนวิรัตน์ นิมิตา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพณฐา เพชรสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๖. นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางสุมาลี บุญรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

-๒-

มีหน้าที่ จัดทำนวัตกรรมการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ โดยให้นำผลการพิจารณา ข้อมูลความเสี่ยงหรือประเด็นที่ต้องพัฒนามาใช้เป็นฐานในการวิเคราะห์ปัญหา กำหนดเป้าหมาย และออกแบบนวัตกรรมที่ตอบโจทย์บริบทของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่การยกระดับความโปร่งใส ลดโอกาสการทุจริตและสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตอย่างยั่งยืน โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 นวัตกรรมตอบโจทย์ปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 2 ความใหม่และความคิดสร้างสรรค์ของนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 3 กระบวนการดำเนินงานของนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลลัพธ์ของนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ 5 ความสามารถในการขยายผลและความยั่งยืน

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการจัดทำนวัตกรรมการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดให้ชัดเจน ถูกต้อง และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสรารัฐ ยอดรักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๒ กลยุทธ์ สปป.สงขลา เขต ๒ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
ตัวชี้วัด ที่ ๒ ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา
คุณภาพผู้เรียนแบบถักทอความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกัน และกลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนา
ระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สปป.สงขลา เขต ๒

๑.๓ หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มอำนวยการ สปป.สงขลา เขต ๒

๑.๔ ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ นางสุมาลี บุญรัมย์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕-๑๘๒๙๘๒๖

E-mail address: ksmlbrsm@gmail.com

๑.๕ ลักษณะโครงการ*

☒ โครงการที่ใช้งบประมาณ ☐ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

๑.๖ วิธีการดำเนินงาน*

☒ ดำเนินการเอง ☐ จัดจ้าง

๑.๗ สถานะโครงการ/การดำเนินงาน*

☒ อยู่ระหว่างดำเนินการ ☐ ยังไม่เริ่มดำเนินการ ☐ ดำเนินการเสร็จแล้ว

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดของโครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
ภาครัฐ มุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจน
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตและ สำนักงานคณะกรรมการการ
ศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นด้านการบริหารจัดการตาม หลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมคุณธรรม ความ
โปร่งใส และการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้บุคลากรทุกระดับมี
จิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมและ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่
ทนต่อการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ได้กำหนดจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการ
บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้และส่งเสริมความการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียในการพัฒนาการศึกษาภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้นสำนักงานเขต

๒

พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต มาตรฐานทางจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ช่วยเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงาน งานอันจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้ เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม โปร่งใส และได้รับความเชื่อมั่นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต หลักธรรมาภิบาล และมาตรฐานทางจริยธรรมแก่บุคลากร
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต
- ๒.๓ เพื่อพัฒนานวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ๒.๔ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) บุคลากรในสังกัด สพป.สงขลา เขต ๒ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๒) นวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสที่พัฒนาขึ้นอย่างน้อย ๑ ผลงาน

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมเพิ่มขึ้น
- ๒) บุคลากรเกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบหรือแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมความโปร่งใส
- ๓) หน่วยงานสามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและแนวทางการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๔. ผลที่คาดว่าจะเกิด

- ๑) บุคลากรในหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมเกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบหรือ แนวปฏิบัติที่ส่งเสริมความโปร่งใส
- ๒) หน่วยงานมีแนวทางการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓) หน่วยงานมีนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสที่พัฒนาขึ้นอย่างน้อย ๑ ผลงาน

๕. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ๕.๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๕.๑.๒ มีนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสที่พัฒนาขึ้นอย่างน้อย ๑ ผลงาน

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ๕.๒.๑ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมเพิ่มขึ้น
- ๕.๒.๒ เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบหรือแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมความโปร่งใส
- ๕.๒.๓ หน่วยงานมีแนวทางการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน ๔๔ คน

๗. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

[illegible]

๙. งบประมาณ

๙.๑ วงเงินงบประมาณทั้งหมด ๕,๐๐๐ บาท

- สฟฐ.จัดสรรงบประมาณให้ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งเงิน*				
เงินงบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้ของหน่วยงาน	เงินกู้		อื่น ๆ
		ในประเทศ	นอกประเทศ	
๕,๐๐๐	-	-	-	-

๙.๒ กิจกรรมและการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
๑. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงาน						
๑.๑ ประกาศเจตจำนงการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒	-	-	-	-	ก.พ..๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
๑.๒ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	-	-	-	-	ก.พ.๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
๑.๓ ส่งเสริมและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	ต.ค ๖๘- ก.ย.๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
๑.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	-	-	-	-	มิ.ย. ๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
๑.๕ ประชุมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานตลอดจนชี้แจงแนวทางการประเมินการวัดระดับความโปร่งใสในสำนักงาน					มิ.ย. ๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
ครั้งที่ ๑ ประชุมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน ๔๔ คน X ๓๕ บ. X ๑ มื้อ)		๑,๕๔๐	๑,๕๔๐			
ครั้งที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินการวัดระดับความโปร่งใสในสำนักงาน - ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน ๔๔ คน X ๓๕ บ. X ๑ มื้อ)		๑,๕๔๐	๑,๕๔๐			
รวมกิจกรรมที่ ๑		๓,๐๘๐		๓,๐๘๐		

๕

กิจกรรม/ขั้นตอน	ค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวด			รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	รายจ่าย					
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ			
๒. กิจกรรมป้องกันการทุจริตในสำนักงาน						
๒.๑ ประชุมคณะกรรมการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและจัดทำนวัตกรรมการ					มิ.ย.๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน ๒๕ คน X ๓๕ บ. X ๑ มื้อ)		๘๗๕		๘๗๕	มิ.ย.-ก.ค. ๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
๒.๒ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองนวัตกรรมการ						
- ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน ๒๕ คน X ๓๕ บ. X ๑ มื้อ)		๘๗๕		๘๗๕		
รวมกิจกรรมที่ ๒		๑,๗๕๐		๑,๗๕๐	-	-
๓. จัดทำเอกสาร/ค่าวัสดุ/ค่าถ่ายเอกสาร			๑๗๐	๑๗๐	ก.ค.๖๙	นางสุมาลี บุญรัมย์
รวมกิจกรรมที่ ๓			๑๗๐	๑๗๐		
รวมทั้งสิ้น		๔,๘๓๐	๑๗๐	๕,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกกิจกรรม

๙.๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณจำแนกรายไตรมาส

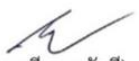
ปี พ.ศ.	ระยะเวลา											
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๖๘	๖๘	๖๘	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙
	จำนวนเงิน(บาท)			จำนวนเงิน(บาท)			จำนวนเงิน(บาท)			จำนวนเงิน(บาท)		
พ.ศ.๒๕๖๘	-											
พ.ศ.๒๕๖๙				-			๕,๐๐๐			-		

๑๐. การประเมินผล

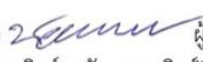
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือ
๑๐.๑ ผลผลิต (Output) ๑. บุคลากรในสังกัด สพป.สงขลา เขต ๒ เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ๒. นวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสที่พัฒนาขึ้นอย่างน้อย ๑ ผลงาน	- แฉงนับ - ตรวจสอบ	- แบบบัญชีลงเวลา - แบบตรวจสอบ

๖

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือ
๑๐.๒ ผลลัพธ์(Outcome) ๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและมาตรฐานทางจริยธรรมเพิ่มขึ้น ๒. บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบหรือนโยบายปฏิบัติที่ส่งเสริมความโปร่งใส ๓. หน่วยงานสามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและแนวทางการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	สอบถาม แฉงนับ สอบถาม	- แบบสอบถาม -แบบบัญชีลงเวลา -แบบสอบถาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นางสุมาลี บุญรัมย์)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุจิตร์น ไชยบูรณ์)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นางนิตยชาภัค เนาวศิลป์)
 ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสรวิธ ยอดรักษ์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๒

